



HOJA DE AUTOBAREMACIÓN AUXILIAR ADMINISTRATIVO

(Todos los datos han de quedar acreditados documentalmente y acompañados a la presente hoja)

Nombre y apellidos: DNI:

	Puntuación
A) Titulación académica (Justificado con la titulación académica) <ul style="list-style-type: none">- Por estar en posesión de Título de Bachiller superior o equivalente, 0'50 puntos.- Por estar en posesión de Título de Diplomatura o equivalente, 0'75 puntos.- Por estar en posesión de Título de Licenciatura o equivalente, 1 punto. Máximo 1 punto.	
B) Experiencia profesional (Justificado con contratos y vida laboral) B1) La experiencia profesional en cualquier administración pública. <ul style="list-style-type: none">- Por año completo de servicio en el mismo grupo, 0'30 puntos.- Por año completo de servicio en grupos superiores, 0'40 puntos. B2) La experiencia profesional en la empresa privada por cuenta ajena. <ul style="list-style-type: none">- Por año completo de servicio en el mismo grupo, 0'20 puntos.- Por año completo de servicio en grupos superiores, 0'30 puntos. Máximo 5 puntos.	
C) Cursos de formación (Justificado con los títulos formativos) <ul style="list-style-type: none">- De 25 a 100 horas, 0'25 puntos.- De 101 a 200 horas, 0'50 puntos.- De más de 200 horas, 0'75 puntos. Máximo 2 puntos.	
D) Valenciano (Justificado con el certificado oficial) <ul style="list-style-type: none">- Conocimiento oral: 0'25 puntos.- Conocimiento elemental: 0'50 puntos.- Grado medio, 0'75 puntos.- Grado superior: 1 punto. Máximo 1 punto.	
TOTAL AUTOBAREMACIÓN	

En....., a..... de 2016

Solicitante,

Firma: _____